**Regulamin rekrutacji i warunki uczestnictwa**

**w projekcie „Rozwój usług społecznych w gminach Dywity i Gietrzwałd”**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Rozwój usług społecznych w gminach Dywity i Gietrzwałd” RPWM.11.02.04-28-0002/19 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia Mazury na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, RPWM. 11.02.00 Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, Poddziałanie RPWM.11.01.04 Ułatwienie dostępu do usług społecznych - projekt ZIT Olsztyn.

**§1**

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Federacją Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSA a Województwem Warmińsko-Mazurskim.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Linki 3/4, 10-534 Olsztyn; czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem gminy Dywity i Gietrzwałd.
4. Celem projektu jest podniesienie aktywności społecznej i poprawa sytuacji rodzinnej 170 osób (100K i 70M) zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczeniem społecznym z wielu powodów w okresie od 1.01.2020 r. do 30.06.2022 r.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.

**§2**

Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie obejmuje:

Odbiorcy to 170 osób z rodzin wieloproblemowych, w tym 3 os. z niepełnosprawnościami, zamieszkujących teren gmin Gietrzwałd i Dywity, zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia, a także otoczenie osób wykluczonych społecznie. Każdy z uczestników (w tym także rodziny) zostanie poddany wieloprofilowej diagnozie zasobów i deficytów przez zespół specjalistów. Na podstawie diagnozy dla każdego uczestnika i rodzin przygotowana zostanie indywidualna ścieżka reintegracji (IŚR), obejmująca przynajmniej trzy typy wsparcia określone w projekcie. Będą to: poradnictwo specjalistyczne, wsparcie psychologa, pracę socjalną, cykle edukacyjne – szkoła dla rodziców, wsparcie prawidłowego funkcjonowania rodziny, warsztaty zdrowego żywienia, trening umiejętności psychospołecznych, warsztaty z savoir vivre i wizerunku animację i pracę środowiskową oraz świetlicę z programem rozwojowym i edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z rodzin objętych wsparciem.

Sposób realizacji projektu:

1. **Zadanie 1 Indywidualna Ścieżka Reintegracji**

- rekrutacja uczestników

- wypracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji

1. **Zadanie 2 Animacja społeczne i praca środowiskowa**

- prowadzenie stałych zajęć w świetlicy

- prowadzenie zajęć artystycznych i rozwojowych

- realizacja wyjazdowych klubów młodzieży

- animacja lokalna, w tym warsztaty umiejętności i animowanie inicjatyw sąsiedzkich

- warsztaty szyte na miarę

1. **Zadanie 3 Wsparcie rodzin**

- poradnictwo specjalistyczne – prawne, mediacyjne, zdrowotne, finansowe i inne

- wsparcie psychologiczne

- praca socjalna

- warsztaty „Szkoła dla rodziców, kulinarne zdrowego żywienia, wsparcie prawidłowego funkcjonowania rodziny, z savoir-vivre i wizerunku

- treningi umiejętności psychospołecznych

**§3**

**Kryteria uczestnictwa:**

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby z rodzin wieloproblemowych, w tym 3 osoby z niepełnosprawnościami, zamieszkujących teren gmin Gietrzwałd i Dywity, zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego (zgodnie z definicją określoną w horyzontalnych, krajowych wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego dotyczących realizacji CT 9), a także otoczenie osób wykluczonych społecznie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wsparcia osób wykluczonych społecznie objętych wsparciem.

**Kryteria pierwszeństwa:**

* osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych CT9 – opinia pracownika socjalnego GOPS – 5 pkt.
* osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych), kopia orzeczenia – 5 pkt.
* korzystanie przez rodz. z PO PŻ – informacja z Banku Żywności lub GOPS – 5 pkt.
1. Osoby z największą liczbą punktów przyjęte zostaną na listę podstawową, pozostałe osoby znajdą się na liście rezerwowej (10 osób w naborze). Osoby z listy rezerwowej będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

**§4**

**Zasady naboru:**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w 2 naborach:
* **nabór nr 1: I-II 2020 – 85 osób,**
* **nabór nr 2: IV-V 2021 – 85 osób,**

uczestnicy I edycji wymagający dalszego wsparcia pozostaną objęci działaniami projektu aż do osiągnięcia pożądanej zmiany.

1. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans, równości płci oraz zasadą niedyskryminacji.
2. Osoby zainteresowane będą mogły zgłaszać się za pomocą formularza rekrutacyjnego dostępnego w biurze projektu oraz stronie www. Zgłoszenia będzie można składać osobiście w biurze projektu, za pośrednictwem poczty oraz drogą elektroniczną a także za pośrednictwem pracowników socjalnych/środowiskowych.
3. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty:
	1. Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1), na który składa się:

- Deklaracja uczestnictwa, w tym zgoda na wykorzystanie wizerunku,

- Dane uczestników projektu otrzymujących wsparcie,

- Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.

* 1. Wzory oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (Załącznik od 2 do 7)
	2. zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub oświadczenie uczestnika, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, odpowiednie zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający status uczestnika lub weryfikacja statusu uczestnika przez pracownika socjalnego/środowiskowego w programie www.sepi.sygnity.pl).

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:

- dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,

- inne zaświadczenia lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

1. O zakwalifikowaniu kandydata do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów uczestnictwa określonych w §3 pkt 1 i 2.
2. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji.
3. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynęła poprawnie wypełniona karta rekrutacyjna.
4. Przyjmowanie zgłoszeń w pierwszej turze rozpocznie się: 2 stycznia 2020 r., a zakończy się dnia 28 lutego 2020 r., w drugiej turze rekrutacji rozpocznie się 1 kwietnia 2021 r., a zakończy 29 maja 2021 r.
5. W przypadku braku odpowiedniej ilości osób określonych w §2 pkt 1. w w/w terminach przewiduje się możliwość przedłużenia rekrutacji do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników.

**§5**

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuję się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu wsparcia (nie wlicza się do niego proces rekrutacji i wypracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji).

2. Z każdym Uczestnikiem zostanie podpisany kontrakt socjalny. Dla każdego z uczestników wypracowana zostanie Indywidualna Ścieżka Reintegracji, która w oparciu o wieloprofilową diagnozę potencjału i deficytów określi formy i metody wsparcia uczestnika. IŚR obejmuje min. 3 rodzaje wsparcia założonego w projekcie.

**§6**

Zakończenie uczestnictwa:

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:

a. Zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań zgodnie z opracowaną Indywidualną Ścieżką Wsparcia w Projekcie.

b. Przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:

– rezygnacją z uczestnictwa,

– skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 3.

2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu lub obejmować jako minimum następujące informacje:

a. imię i nazwisko uczestnika,

b. PESEL uczestnika,

c. datę rezygnacji,

d. powód rezygnacji.

3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:

a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,

b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych przez Partnerów projektu.

4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu na wniosek pracownika socjalnego/środowiskowego lub innego specjalisty odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział uczestnik.

5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie uczestnika dotyczące jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.

6. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

**§7**

Zobowiązania realizatora projektu:

1. Realizator projektu zobowiązują się do:

a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

b. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im realizację zaplanowanych działań, w sytuacji gdy informacje takie nie zostałyby lub nie mogłyby zostać przekazane przez Partnera odpowiedzialnego za realizację danego obszaru wsparcia.

c. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi przez Partnerów odpowiedzialnych za poszczególne obszary wsparcia.

d. Opracowania dla każdego z uczestników Indywidualnej Ścieżki Reintegracji oraz bieżącej aktualizacji dokumentów.

e. Zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań.

f. Nieodpłatnego przekazania każdemu z Uczestników materiałów szkoleniowych.

**§8**

**Zobowiązania uczestników projektu:**

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

a. Realizacji działań określonych w Indywidualnej Ścieżce Reintegracji, o której mowa w §5 pkt 2.

b. Podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia.

c. Wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających.

d. Bieżącego informowania Realizatora projektu w ramach danego obszaru wsparcia o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.

**§9**

**Postanowienia końcowe**

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronie internetowej R.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2020 roku i obowiązuje do 30.06.2022 roku.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie - korzystanie z pomocy społecznej

Załącznik nr 3 – Oświadczenie - członek gospodarstwa domowego opieka nad osobą z niepełnosprawnością

Załącznik nr 4 – Oświadczenie - bezdomność, wykluczenie z dostępu do mieszkań

Załącznik nr 5 – Oświadczenie korzystanie z POPŻ

Załącznik nr 6 – Oświadczenie - inne

Załącznik nr 7 – Rezygnacja z uczestnictwa.