**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa**

**w projekcie „Rozwój usług społecznych w gminie Jeziorany”**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Rozwój usług społecznych w gminie Jeziorany” RPWM.11.02.03-28-0084/19 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia Mazury na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym", RPWM.11.02.03 Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe.

**§1**

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Federacją Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSA a Województwem Warmińsko-Mazurskim.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Linki 3/4, 10-534 Olsztyn. Czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00. Projekt będzie realizowany w Świetlicach Wiejskich w Kramarzewie i w Franknowie.
3. Projekt obejmuje zasięgiem Jeziorany (Gmina Miejsko-Wiejska).
4. Celem projektu jest podniesienie aktywności społecznej i poprawa sytuacji rodzinnej 80 osób, w tym 48 kobiet i 32 mężczyzn zagrożonych ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczeniem społecznym z wielu powodów z terenu gminy Jeziorany w terminie od 01.10.2020 do 31.10.2022 poprzez zwiększenie dostępu do usług społecznych, w tym opiekuńczych, asystenckich, edukacyjnych i animacyjnych.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt realizowany jest w partnerstwie.

Lider:

Federacja Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSA

Partner:

Fundacji dla dzieci i młodzieży Kółko Graniaste.

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa.

§2

1. Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie:

W wsparcie w projekcie obejmuje: poradnictwo specjalistyczne, wsparcie psychologa, pracę socjalną, wsparcie coauch rodziny, cykle edukacyjne – szkoła dla rodziców, wsparcie prawidłowego funkcjonowania rodziny, warsztaty dla rodzin z dziećmi oraz warsztaty skierowane do dzieci i młodzieży, a także animację i pracę środowiskową.

1. Sposób realizacji projektu:
2. zadanie 1 Indywidualna Ścieżka Reintegracji:

- wypracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji.

1. Zadanie 2 Wsparcie dla rodzin:

- poradnictwo specjalistyczne

- wsparcie psychologa, pracownika środowiskowego, coach rodziny

- usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych - dla osób starszych, niepełnosprawnych, dzieci.

- wyjazdowy klub rodzinny

1. Zadanie 3 Warsztaty dla rodziców

- szkoła dla rodziców

- Wsparcie prawidłowego funkcjonowania rodziny

- Metody wspólnego spędzania wolnego czasu

- Zajęcia dla dzieci i młodzieży

1. Zadanie 4 Animacja lokalna

- animacja lokalna – aktywizacja społeczna uczestników i ich otoczenia (środowisk lokalnych) oraz rozwijanie kompetencji kluczowych

- spotkania klubu aktywnych seniorów

- wyjazd edukacyjny dla seniorów

- warsztaty i spotkania "szyte na miarę"

- inicjatywy lokalne/sąsiedzkie

**§3**

Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikami projektu mogą być rodziny, zamieszkujące teren gminy Jeziorany, zagrożone ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego (zgodnie z definicją określoną w horyzontalnych, krajowych wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego dotyczących realizacji CT 9) a także otoczenie osób wykluczonych społecznie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wsparcia osób wykluczonych społecznie objętych wsparciem.
2. Kryteria pierwszeństwa:

- osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych CT9 – opinia pracownika socjalnego GOPS- 5 pkt.

- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych),

kopia orzeczenia – 5 pkt.

- korzystanie przez rodz. z PO PŻ - informacja z Banku Żywności lub OPS (5 pkt.)

1. Osoby z największą liczbą punktów przyjęte zostaną na listę podstawową, pozostałe osoby znajdą się na liście rezerwowej (6 osób). Osoby z listy rezerwowej będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

**§4**

Zasady naboru:

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły w 2 naborach - nabór pierwszy X 2020 – 40 osób, nabór II X 2021 – 40 osób.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans, równości płci oraz zasadą niedyskryminacji. Stosowany jest język wrażliwy na płeć.
3. Osoby zainteresowane mogą zgłaszać się za pomocą formularza rekrutacyjnego dostępnego w biurze projektu oraz na stronie www.federacjafosa.pl, formularze mogą w uzasadnionych przypadkach (osoby z niepełnosprawnością, osoby z miejscowości wykluczonych komunikacyjnie) być dostarczane potencjalnym uczestnikom przez kadrę projektu. Zgłoszenia można składać osobiście w biurze projektu, siedzibie wnioskodawcy, za pośrednictwem poczty oraz drogą elektroniczną na adres: biuro@federacjafosa.pl w przypadku osób z niepełnosprawnością możliwy jest także kontakt osobisty i dostarczenie formularzy oraz wsparcie w wypełnieniu formularza w miejscu zamieszkania.
4. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty:
   1. Formularz zgłoszeniowy – wypełniany przez pracownika socjalnego (załącznik nr 1),
   2. Oświadczenia uczestnika projektu (załączniki nr 2-8),
   3. zaświadczenia potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, odpowiednie zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający status
   4. uczestnika lub weryfikację statusu uczestnika przez pracownika socjalnego w programie www.sepi.sygnity.pl).

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:

- dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,

- inne zaświadczenia lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

1. O zakwalifikowaniu kandydata do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów uczestnictwa określonych w §3 pkt 1 i 2.
2. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji.
3. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynęła poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy.
4. Okres wsparcia rozpoczyna się w momencie udzielenia w projekcie I formy wsparcia (nie wlicza się do niego procesu rekrutacji i wypracowania Indywidualnej Ścieżki Reintegracji).
5. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do projektu prowadzi Federacja FOSa.
6. Przyjmowanie zgłoszeń w pierwszej turze rozpocznie się: 01 października 2020, a zakończy się dnia 30 października 2020 r., w drugiej turze rekrutacja rozpocznie się : 01 października 2021, a zakończy się dnia 30 października 2021 r.

**§5**

Uczestnictwo w projekcie

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuję się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

2. Okres wsparcia będzie uzależniony od indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników. Uczestnicy zostaną wytypowani na podstawie indywidualnej analizy sytuacji każdej z osób, przeprowadzonej przez pracownika środowiskowego i psychologa.

3. Z każdym Uczestnikiem zostanie podpisany kontrakt na wzór kontraktu socjalnego. Dla każdego z Uczestników wypracowana zostanie Indywidualna Ścieżka Reintegracji, która w oparciu o wieloprofilową diagnozę potencjału i deficytów określi formy i metody wsparcia Uczestnika.

**§6**

Zakończenie uczestnictwa

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:

a. zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań zgodnie z opracowaną Indywidualną Ścieżką Wsparcia w Projekcie,

b. przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:

– rezygnacją z uczestnictwa,

– skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 3.

2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej z 14-dniowym wyprzedzeniem. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu lub obejmować jako minimum następujące informacje:

a. imię i nazwisko Uczestnika,

b. PESEL Uczestnika,

c. datę rezygnacji,

d. powód rezygnacji.

3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:

a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,

b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia.

4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu na wniosek pracownika socjalnego lub innego specjalisty odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział Uczestnik.

5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie Uczestnika dotyczące jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.

6. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

**§7**

Zobowiązania realizatorów projektu:

1. Partnerzy Projektu zobowiązują się do:

a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

b. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im

realizację zaplanowanych działań, w sytuacji gdy informacje takie nie zostałyby lub nie mogłyby zostać przekazane przez Partnera odpowiedzialnego za realizację danego obszaru wsparcia.

c. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami

prowadzonymi przez Partnerów odpowiedzialnych za poszczególne obszary wsparcia.

2. Partnerzy odpowiedzialni za poszczególne obszary wsparcia zobowiązują się do:

a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

b. Opracowania dla każdego z uczestników Indywidualnej Ścieżki Reintegracji oraz bieżącej aktualizacji dokumentów.

c. Zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla

przeprowadzenia zaplanowanych działań.

d. Nieodpłatnego przekazania każdemu z Uczestników materiałów szkoleniowych.

**§8**

Zobowiązania Uczestników projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

a. realizacji działań określonych w Indywidualnej Ścieżce Reintegracji, o której mowa w §5 pkt 3,

b. podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia,

c. wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,

d. bieżącego informowania Koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.

**§9**

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronach internetowych.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2020 roku i obowiązuje do 31.10.2022 roku.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie - korzystanie z pomocy społecznej

Załącznik nr 3 – Oświadczenie - przebywanie w pieczy zastępczej

Załącznik nr 4 - Oświadczenie -członek gospodarstwa domowego - opieka nad osobą z niepełnosprawnością

Załącznik nr 5 - Oświadczenie - bezdomność, wykluczenie z dostępu do mieszkań

Załącznik nr 6 - Oświadczenie - odbywanie kary pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego

Załącznik nr 7 - Oświadczenie- korzystanie z POPŻ

Załącznik nr 8 - Oświadczenie - inne

Załącznik nr 9 - Rezygnacja z uczestnictwa.