**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa**

**w projekcie „Strefa pomocy dla rodzin z osobą zależną”**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Strefa pomocy dla rodzin z osobą zależną” RPWM.11.02.04-28-0004/21 dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia Mazury na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, RPWM.11.02.00 "Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym", RPWM.11.02.04 „Ułatwienie dostępu do usług społecznych - projekt ZIT Olsztyn”.

**§1**

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Federacją Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSA a Województwem Warmińsko-Mazurskim.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Linki 3/4, 10-534 Olsztyn; oraz przy ul. Linki 2 lok. 4, tel. +48 799 099 862. Czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00.
3. Projekt obejmuje zasięgiem Miasto Olsztyn oraz gminy: Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda.
4. Celem projektu jest Poprawa zdolności do pełnienia opieki nad osobami zależnymi w środowisku domowym u 70 K i 40 M z około 35 rodzin z terenu MOF Olsztyna w okresie 14 miesięcy poprzez

zwiększenie dostępności usług społecznych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa.

**§2**

1. Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie:

Projekt zakłada wsparcie rodzin, w których występuje osoba zależna w świadczeniu nad nią opieki w środowisku lokalnym (domowym). Wsparcie przewidziane w projekcie to: usługi specjalistów (doradca kluczowy, opiekun rodzin z osobą zależną, doradcy specjalistyczni, psycholog), wsparcie wolontariuszy, warsztaty edukacyjne z zakresu prawidłowego funkcjonowania rodziny, umiejętności opiekuńczych i pielęgnacyjnych oraz zapobiegania wypaleniu, a także pracę środowiskową.

1. Sposób realizacji projektu:
2. zadanie 1 Indywidualna Ścieżka Reintegracji:

- wypracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji.

1. Zadanie 2 Wsparcie dla rodzin:

- wsparcie doradcy kluczowego,

- wsparcie opiekuna rodziny z osobą zależną,

- wsparcie pracownika środowiskowego,

- organizacja wsparcia wolontariackiego dla rodzin, świadczenie pracy wolontariackiej.

1. Zadanie 3 Wsparcie psychologiczne.
2. Zadanie 4 Poradnictwo specjalistyczne m.in:

– prawne,

- mediacyjne,

- postępowanie z osobami niesamodzielnymi,

– umiejętności opiekuńcze i pielęgnacyjne,

– higiena i zdrowe żywienie,

- inne, wg potrzeb uczestników.

1. Zadanie 5 Edukacja

- realizacja warsztatów „Wsparcie prawidłowego funkcjonowania”

rodziny” ( warsztaty z gospodarowania budżetem domowym, podziału zadań w rodzinie, organizowanie czasu wolnego, higienicznego trybu życia, itp.).

- realizacja warsztatów podnoszących umiejętności pielęgnacyjne/opiekuńcze z elementami praktycznymi.

- realizacja warsztatów zapobiegania wypaleniu i techniki relaksacji.

- realizacja warsztatów dietetycznych – poznanie i przećwiczenie diet dla osób z różnymi schorzeniami.

- realizacja warsztatów integrujących dla rodzin.

**§3**

**Kryteria uczestnictwa**

1. Uczestnikami projektu mogą być rodziny, w których występuje osoba zależna w świadczeniu nad nią opieki w środowisku lokalnym (domowym), zamieszkujące teren Olsztyna oraz gmin Stawiguda, Purda, Gietrzwałd, Jonkowo, Dywity i Barczewo (MOF Olsztyna), zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
2. **Kryteria pierwszeństwa:**

- osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnością sprzężoną oraz os. z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością

intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych.- orzeczenie (5 pkt.)

- osoba zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z

przesłanek wskazanych w definicji osoby zagrożonej ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego - opinia z OPS (5 pkt.)

- korzystanie przez rodz. z PO PŻ - oświadczenia złożone przez kandydata.

**Podstawą do kwalifikowania uczestników będą stosowne zaświadczenia.**Osoby z największą liczbą punktów przyjęte zostaną na listę podstawową, pozostałe osoby znajdą się na liście rezerwowej (12 osób). Osoby z listy rezerwowej będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

**§4**

Zasady naboru:

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły najpóźniej do 31.03.2023 r. – 110 osób.
2. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans, równości płci oraz zasadą niedyskryminacji. Stosowany jest język wrażliwy na płeć.
3. Osoby zainteresowane mogą zgłaszać się za pomocą formularza rekrutacyjnego dostępnego w biurze projektu oraz na stronie www.federacjafosa.pl, formularze mogą w uzasadnionych przypadkach (osoby z niepełnosprawnością, osoby z miejscowości wykluczonych komunikacyjnie) być dostarczane potencjalnym uczestnikom przez kadrę projektu. Zgłoszenia można składać osobiście w biurze projektu, siedzibie wnioskodawcy, za pośrednictwem poczty oraz drogą elektroniczną na adres: strefapomocy@federacjafosa.pl, w przypadku osób z niepełnosprawnością możliwy jest także kontakt osobisty i dostarczenie formularzy oraz wsparcie w wypełnieniu formularza w miejscu zamieszkania.
4. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty:
   1. Formularz zgłoszeniowy – wypełniany przez pracownika socjalnego (załącznik nr 1),
   2. Oświadczenia uczestnika projektu (załączniki nr 2-8),
   3. zaświadczenia potwierdzające kwalifikowalność uczestnika (zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, odpowiednie zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający status uczestnika lub weryfikację statusu uczestnika przez pracownika socjalnego w programie www.sepi.sygnity.pl).

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:

- dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,

- inne zaświadczenia lub oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

1. O zakwalifikowaniu kandydata do udziału w projekcie decyduje spełnienie wymaganych kryteriów uczestnictwa określonych w §3 pkt 1 i 2.
2. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji.
3. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynęła poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy.
4. Okres wsparcia rozpoczyna się w momencie udzielenia w projekcie I formy wsparcia (nie wlicza się do niego procesu rekrutacji i wypracowania Indywidualnej Ścieżki Reintegracji).
5. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do projektu prowadzi Federacja FOSa.
6. Przyjmowanie zgłoszeń zakończy się dnia 31 marca 2023 r.

**§5**

Uczestnictwo w projekcie

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuję się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

2. Okres wsparcia będzie uzależniony od indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników. Uczestnicy zostaną wytypowani na podstawie indywidualnej analizy sytuacji każdej z osób, przeprowadzonej przez pracownika środowiskowego i psychologa.

3. Z każdym Uczestnikiem zostanie podpisany kontrakt na wzór kontraktu socjalnego. Dla każdego z Uczestników wypracowana zostanie Indywidualna Ścieżka Reintegracji, która w oparciu o wieloprofilową diagnozę potencjału i deficytów określi formy i metody wsparcia Uczestnika.

**§6**

Zakończenie uczestnictwa

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:

a. zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań zgodnie z opracowaną Indywidualną Ścieżką Wsparcia w Projekcie,

b. przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:

– rezygnacją z uczestnictwa,

– skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 3.

2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej z 14-dniowym wyprzedzeniem. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu lub obejmować jako minimum następujące informacje:

a. imię i nazwisko Uczestnika,

b. PESEL Uczestnika,

c. datę rezygnacji,

d. powód rezygnacji.

3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:

a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,

b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia.

4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu na wniosek pracownika socjalnego lub innego specjalisty odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział Uczestnik.

5. Osoba, która zakończyła udział w projekcie składa oświadczenie Uczestnika dotyczące jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.

6. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

**§7**

Zobowiązania Uczestników projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

a. realizacji działań określonych w Indywidualnej Ścieżce Reintegracji, o której mowa w §5 pkt 3,

b. podpisywania w trakcie udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu list obecności, dzienników usług/zajęć, kart realizacji wsparcia i innych dokumentów wskazanych przez prowadzącego usługę/zajęcia,

c. wypełniania w trakcie udziału w usługach/zajęciach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,

d. bieżącego informowania Koordynatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie.

**§9**

Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronach internetowych.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.05.2022 r.

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie - korzystanie z pomocy społecznej

Załącznik nr 3 – Oświadczenie - przebywanie w pieczy zastępczej

Załącznik nr 4 - Oświadczenie -członek gospodarstwa domowego - opieka nad osobą z niepełnosprawnością

Załącznik nr 5 - Oświadczenie - bezdomność, wykluczenie z dostępu do mieszkań

Załącznik nr 6 - Oświadczenie - odbywanie kary pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego

Załącznik nr 7 - Oświadczenie- korzystanie z POPŻ

Załącznik nr 8 - Oświadczenie - inne

Załącznik nr 9 - Rezygnacja z uczestnictwa.