**REGULAMIN KONKURSU MINIGRANTÓW NA INICJATYWY WOLONTARIACKIE W RAMACH „CENTRUM WOLONTARIATU FEDERACJI FOSA – WSPARCIE ORGANIZACJI WOLONTARIATU W MIEŚCIE OLSZTYN I POWIECIE OLSZTYŃSKIM”**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Konkurs jest organizowany przez **Centrum Wolontariatu Federacji FOSa w Olsztynie** (zwanym dalej Organizatorem) we współpracy z **Biurem Programu Korpus Solidarności w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.**

**Cele konkursu i rodzaje inicjatyw wolontariackich**

**§ 2**

1. Celem konkursu jest **wyłonienie autorskich projektów realizowanych przez wolontariuszy na rzecz rozwoju i misji Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko – Mazurskiego FOSa i wsparciu odbiorców tej organizacji** jak również **wzmacnianie** **kompetencji związanych z organizacją projektu inicjatyw wolontariackich.** Dzięki możliwości zdobycia dodatkowych środków na ważne
i potrzebne działania, wolontariusze stają przed szansą realizacji działań na rzecz wybranych przez siebie środowisk, celów, grup społecznych itp. oraz zdobycia nowych kompetencji i doświadczeń.
2. Planowane działania w ramach inicjatyw wolontariackich **muszą zawierać elementy aktywizacji środowiska lokalnego oraz powinny być samodzielnie zaplanowane
i możliwe do realizacji przez grupę.**
3. W efekcie konkursu zakłada się promocję programu Korpus Solidarności, promocję aktywności wolontarystycznej Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko – Mazurskiego FOSa, wzmacnianie organizacji i podejmowanych działań prospołecznych przez wolontariuszy na terenie miasta Olsztyn i w powiecie olsztyńskim.

**Odbiorcy konkursu**

**§ 3**

1. Wolontariusze, którzy poszukują możliwości sfinansowania nowatorskich, oddolnych działań grup wolontariackich działających na rzecz społeczności lokalnej oraz realizacji własnej aktywności wolontariackiej na rzecz rozwoju i misji Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko – Mazurskiego FOSa.
2. Zespoły wolontariuszy złożone **z co najmniej 2 osób**, w tym lidera projektu odpowiedzialnego za mini- grant.
3. Zarówno wolontariusz jak i lider zespołu wolontariuszy występujący z wnioskiem o mini-grant **muszą posiadać aktywny profil w SOW (Systemie Obsługi Wolontariatu) i być wolontariuszem Korpusu Solidarności**- zgodnie z Programem KS. Aktywny profil w SOW oznacza posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca.
4. W przypadku braku aktywnego konta, istnieje możliwość uzyskania pomocy w jego założeniu podczas spotkania ws. minigrantów dn. **03.03.2025 r.** od godz. 16.00 – 18.00 w siedzibie Federacji FOSa w Olsztynie.

**Wysokość środków finansowych**

**§ 4**

Nagrodami w konkursie są mini- granty : **3 mini- granty w wysokości 1000 zł każdy**, pochodzące z projektu „CENTRUM WOLONTARIATU FEDERACJI FOSA – WSPARCIE ORGANIZACJI WOLONTARIATU W MIEŚCIE OLSZTYN I POWIECIE OLSZTYŃSKIM” we współpracy z Biurem Programu Korpus Solidarności w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego,

**Termin realizacji projektów**

**§ 5**

1. Terminy wydarzeń w ramach konkursu:
	1. **18.02.2025 r.** - ogłoszenie konkursu i rozpoczęcie przyjmowania wniosków
	2. **03.03.2025 r.** - spotkanie w sprawie minigrantów (możliwość uzyskania odpowiedzi na pytania, informacji o niezbędnej dokumentacji składania wniosków, rozliczeń finansowych i sprawozdań końcowych, jak również pomocy w założeniu konta SOW) **od godz. 16:00 – 18.00** w siedzibie Federacji FOSa, w Olsztynie przy ulicy Linki ¾, 4 piętro
	3. **14.03.2025 r.** - **zakończenie przyjmowania wniosków**
	4. **18.03.2025 r**. - ogłoszenie wyników konkursu i wybranych grantów
	5. **18.03.2025 r. - 21.03.2025 r.** – podpisanie umów z liderami projektów
	6. **21.03.2025 r. – 31.05.2025 r**. - realizacja minigrantów
	7. **27.05.2025 r.** – szkolenia z rozliczenia minigrantów
	8. **30.05.2025 r.** - termin złożenia sprawozdania z realizacji minigrantu

**Sposób złożenia wniosku**

**§ 6**

1. Aby zgłosić swój pomysł na inicjatywę wolontariacką do konkursu należy zapoznać się z niniejszym regulaminem, wypełnić formularz zgłoszeniowy (wg wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu).
2. Wnioski konkursowe można składać elektronicznie (za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: wolontariat@federacjafosa.pl), przysyłać pocztą tradycyjną i /lub w formie papierowej w siedzibie Federacji FOSa przy ulicy Linki ¾, 4 piętro w Olsztynie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.03.2025 r.** Formularz zgłoszeniowy nie wymaga złożenia podpisu przez członków grupy.
3. Wolontariusze w ramach mini- grantu mogą prowadzić tylko działania na rzecz rozwoju i misji Federacji FOSa w Olsztynie i wsparciu odbiorców działań Federacji FOSa w Olsztynie.
4. Wolontariusz może złożyć wyłącznie jeden wniosek w konkursie realizowanym
w danym roku kalendarzowym.
5. Mini granty nie mogą stanowić wkładu własnego innych działań, mają być realizowane jako samodzielny projekt.

**Ocena zgłoszonych formularzy z opisem inicjatywy wolontariackiej
oraz kryteria wyboru formularzy**

**§ 7**

1. Formularze zgłoszeniowe przesłane do konkursu będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Organizatora, Komisję konkursową złożoną z koordynatorów Wolontariatu Centrum Wolontariatu Federacji FOSa, Specjalisty ds. udzielania grantów, oraz min. 1 koordynatora wolontariatu organizacji pozarządowych oraz 1 koordynatora Szkolnego Korpusu Solidarności.
2. Formularze niekompletne i złożone po terminie uznane zostaną za niespełniające warunków formalnych i nie będą rozpatrywane.
3. Formularze zgłoszeniowe oceniane będą według następujących kryteriów:

a) formalne:

- formularz został złożony w terminie

- lider posiada konto w SOW (Systemie Obsługi Wolontariatu)

b) merytoryczne:

- jasno określony cel działania, realność wykonania.

- kreatywne, autorskie projekty

- stopień i skala zaangażowania wolontariuszy, środowiska lokalnego

- adekwatność budżetu do proponowanych działań

- pomysły na promocję wolontariatu i Korpusu Solidarności poprzez realizowane działania

1. Na podstawie wskazanych w pkt. 3 lit. b) kryteriów merytorycznych Organizator ocenia Formularz zgłoszeniowy w skali od 0 do 15 punktów.
2. Organizator może przyznać dodatkowe punkty premiujące za spełnienie następujących kryteriów strategicznych:

- projekt zakłada promocję projektu oraz wolontariatu w min. 2 rodzajach social mediów - 2 punkty;

- w projekcie zaplanowano działania oparte o współpracę międzypokoleniową - 2 punkty;

- w projekcie zaplanowano współpracę z min. 1 podmiotem - organizacją pozarządową, jednostką samorządu terytorialnego, przedsiębiorcą, szkołą, uczelnią, radą seniorów, radą młodzieży, uniwersytetem trzeciego wieku lub innym - 2 punkty.

1. Do przyznania minigrantu zostaną wybrane projekty, które zdobyły najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wskazanymi w pkt 3 i 5 kryteriami.

**Realizacja mini-grantów i zasady dokonywania wydatków**

**§ 8**

1. Na realizację mini- grantu podpisana zostaje umowa pomiędzy Organizatorem
a liderem zespołu wolontariuszy.
2. Przekazanie środków na realizację mini- grantów następuje poprzez przekazanie środków na rachunek bankowy lidera jako zaliczki na realizację ww. projektu
3. Wszystkie koszty związane z realizacją wybranej akcji powinny być fakturowane na dane Organizatora: **Federacja Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko – Mazurskiego FOSa, ul. Linki 3/4, 10-535 Olsztyn, NIP 7393452954**
4. Zakupy rzeczy i/lub usług muszą mieć związek wyłącznie z zaplanowanymi działaniami określonymi w zaakceptowanym przez Organizatora formularzu konkursowym i wynikać z zaplanowanego budżetu.
5. Po zrealizowaniu mini grantu lider składa sprawozdanie, w trybie przyjętym
w regulaminie i umowie.
6. Opiekun akcji zobowiązany jest do dostarczenia Organizatorowi rozliczenia zawierającego wykaz wydatkowanych środków przez grupę, ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami finansowymi **do 30.05.2025 roku**
7. Rozliczenie inicjatywy wolontariackiej składa się z :
8. Zestawienia faktur, dokumentów finansowych związanych z realizacją inicjatywy
9. Sprawozdania z realizacji inicjatywy wolontariackiej
10. Kopii stworzonych materiałów, art. prasowych, zdjęć, itp. Jednym z elementów projektu, zaplanowanych przez wolontariuszy jest promocja, która powinna odnosić się do prezentowania działań w trakcie realizacji mini- grantów oraz z podsumowania projektów.

**Postanowienia końcowe**

**§9**

1. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przerwać, odwołać realizację Konkursu lub zakończyć bez konieczności podania przyczyny.
2. Organizator ma prawo do weryfikacji danych umieszczanych w formularzu zgłoszeniowym.
3. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia akcji w wymaganym terminie, opiekun akcji społecznej może zostać wezwany do zwrotu kosztów akcji społecznej, pokrytych ze środków organizatora.
4. Wszelkie szczegółowe informacje można uzyskać pod nr telefonu **887 187 009** oraz pisząc na adres : **wolontariat@federacjafosa.pl**

**Ochrona danych osobowych**

**§10**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Federacja Organizacji Socjalnych Województwa warmińsko-mazurskiego FOSa z siedzibą w Olsztynie przy ul. Linki 3/4
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@federacjafosa.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu niezbędnym do przeprowadzenia KONKURSU NA PRZYZNANIE MINI- GRANTÓW DLA WOLONTARIUSZY na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 pkt b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO,
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów poza Europejski Obszar Gospodarczy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
6. Odbiorcami Pani danych mogą być:
	1. inne podmioty upoważnione do odbioru Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, ZUS, Bank,
	2. organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy ścigania, instytucje państwowe etc.), gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres realizacji konkursu, a także później - do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędnymwarunkiem uczestniczenia w Konkursie na Minigranty.
11. W przypadku odmowy podania danych, nie będzie możliwa realizacja poszczególnych celów wskazanych wyżej.
12. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.