**REGULAMIN KONKURSU MINIGRANTÓW NA INICJATYWY WOLONTARIACKIE W RAMACH „WOW W NGO”**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Konkurs jest organizowany przez Centrum Wolontariatu Federacji FOSa w Olsztynie (zwanym dalej Organizatorem) we współpracy z Biurem Programu Korpus Solidarności w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.

**Cele konkursu i rodzaje inicjatyw wolontariackich**

**§ 2**

1. Celem konkursu jest wyłonienie autorskich projektów realizowanych przez wolontariuszy na rzecz rozwoju społeczności lokalnych oraz wzmacniania inicjatyw wolontariackich na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Dzięki możliwości zdobycia dodatkowych środków na ważne i potrzebne działania, wolontariusze stają przed szansą realizacji działań na rzecz wybranych przez siebie środowisk, celów, grup społecznych itp. oraz zdobycia nowych kompetencji i doświadczeń.
2. Planowane działania w ramach inicjatyw wolontariackich muszą zawierać elementy aktywizacji środowiska lokalnego oraz powinny być samodzielnie zaplanowane
i możliwe do realizacji przez grupę.
3. W efekcie konkursu zakłada się promocję programu Korpus Solidarności, promocję aktywności wolontarystycznej, podejmowanych działań prospołecznych przez wolontariuszy na terenie woj. warmińsko- mazurskiego.

**Odbiorcy konkursu**

**§ 3**

1. Wolontariusze, którzy poszukują możliwości sfinansowania nowatorskich, oddolnych działań grup wolontariackich działających na rzecz społeczności lokalnej oraz realizacji własnej aktywności wolontariackiej.
2. Zespoły wolontariuszy złożone **z co najmniej 2 osób**, w tym lidera projektu odpowiedzialnego za mini- grant.
3. Zarówno wolontariusz jak i lider zespołu wolontariuszy występujący z wnioskiem
o mini-grant **muszą posiadać aktywny profil w SOW (Systemie Obsługi Wolontariatu) i być wolontariuszem Korpusu Solidarności**- zgodnie z Programem KS. Aktywny profil w SOW oznacza posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca.
4. W przypadku braku aktywnego konta, istnieje możliwość uzyskania pomocy w jego założeniu podczas spotkania ws. minigrantów dn. **12.04.2025 r.** i **26.04.2025 r.** od godz. **11.00 – 12.30** w siedzibie Federacji FOSa w Olsztynie.

**Wysokość środków finansowych**

**§ 4**

Nagrodami w konkursie są mini- granty : **4 mini- granty w wysokości 2000 zł każdy**, pochodzące z projektu WOW w NGO we współpracy z Biurem Programu Korpus Solidarności
w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego,

**Termin realizacji projektów**

**§ 5**

1. Terminy wydarzeń w ramach konkursu:
	1. **1.04.2025 r.** - ogłoszenie konkursu i rozpoczęcie przyjmowania wniosków
	2. **12.04.2025 r.** **i 26.04.2025 r.** - spotkanie w sprawie minigrantów (możliwość uzyskania odpowiedzi na pytania bądź pomocy w założeniu konta SOW) **od godz. 11:00 – 12.30** w siedzibie Federacji FOSa,
	w Olsztynie przy ulicy Linki ¾, 4 piętro
	3. **12.05.2025 r.** - zakończenie przyjmowania wniosków
	4. **15.05.2025 r**. - ogłoszenie wyników konkursu i wybranych grantów
	5. **15.05 – 21.05.2025 r**. – podpisanie umów z liderami
	6. **15.05.2025 r – 30.06.2025** r. - realizacja minigrantów
	7. **15.07.2025** r**.** - termin złożenia sprawozdania z realizacji minigrantu

**Sposób złożenia wniosku**

**§ 6**

1. Aby zgłosić swój pomysł na inicjatywę wolontariacką do konkursu należy zapoznać się z niniejszym regulaminem, wypełnić formularz zgłoszeniowy (wg wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu).
2. Wnioski konkursowe można składać elektronicznie (za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: wolontariat@federacjafosa.pl), przysyłać pocztą tradycyjną i /lub  w formie papierowej w siedzibie Federacji FOSa przy ulicy Linki ¾, 4 piętro w Olsztynie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.05.2025 r.** Formularz zgłoszeniowy nie wymaga złożenia podpisu przez członków grupy.
3. Wolontariusze w ramach mini- grantu nie mogą prowadzić działań na rzecz Federacji FOSa w Olsztynie.
4. Wolontariusz może złożyć wyłącznie jeden wniosek w konkursie realizowanym
w danym roku kalendarzowym.
5. Mini granty nie mogą stanowić wkładu własnego innych działań, mają być realizowane jako samodzielny projekt.

**Ocena zgłoszonych formularzy z opisem inicjatywy wolontariackiej
oraz kryteria wyboru formularzy**

**§ 7**

1. Formularze zgłoszeniowe przesłane do konkursu będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Organizatora.
2. Formularze niekompletne i złożone po terminie uznane zostaną za niespełniające warunków formalnych i nie będą rozpatrywane.
3. Formularze zgłoszeniowe oceniane będą według następujących kryteriów:

a) formalne:

- formularz został złożony w terminie

- lider posiada konto w SOW (Systemie Obsługi Wolontariatu)

b) merytoryczne:

- jasno określony cel działania, realność wykonania.

- kreatywne, autorskie projekty

- stopień i skala zaangażowania wolontariuszy, środowiska lokalnego

- adekwatność budżetu do proponowanych działań

- pomysły na promocję wolontariatu i KS poprzez realizowane działania

1. Na podstawie wskazanych w pkt. 3 lit. b) kryteriów merytorycznych Organizator ocenia Formularz zgłoszeniowy w skali od 0 do 15 punktów.
2. Organizator może przyznać dodatkowe punkty premiujące za spełnienie następujących kryteriów strategicznych:

- projekt zakłada promocję projektu oraz wolontariatu w min. 2 rodzajach social mediów - 2 punkty;

-  w projekcie zaplanowano działania oparte o współpracę międzypokoleniową - 2 punkty;

- w projekcie zaplanowano współpracę z min. 1 podmiotem - organizacją pozarządową, jednostką samorządu terytorialnego, przedsiębiorcą, szkołą, uczelnią, radą seniorów, radą młodzieży, uniwersytetem trzeciego wieku lub innym - 2 punkty.

1. Do przyznania minigrantu zostaną wybrane projekty, które zdobyły najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wskazanymi w pkt 3 i 5 kryteriami.

**Realizacja mini-grantów i zasady dokonywania wydatków**

**§ 8**

1. Na realizację mini- grantu podpisana zostaje umowa pomiędzy Organizatorem
a liderem zespołu wolontariuszy.
2. Przekazanie środków na realizację mini- grantów następuje poprzez przekazanie środków na rachunek bankowy lidera jako zaliczki na realizację ww. projektu
3. Wszystkie koszty związane z realizacją wybranej akcji powinny być fakturowane na dane Organizatora: Federacja Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko – Mazurskiego FOSa, ul. Linki 3/4, 10-535 Olsztyn, NIP 7393452954
4. Zakupy rzeczy i/lub usług muszą mieć związek wyłącznie  z zaplanowanymi działaniami określonymi w zaakceptowanym przez Organizatora formularzu konkursowym i wynikać z zaplanowanego budżetu.
5. Po zrealizowaniu mini grantu lider składa sprawozdanie, w trybie przyjętym
w regulaminie i umowie.
6. Opiekun akcji zobowiązany jest do dostarczenia Organizatorowi rozliczenia zawierającego wykaz wydatkowanych środków przez grupę, ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami finansowymi, w ciągu 7 dniu od zakończenia realizacji projektu.
7. Rozliczenie inicjatywy wolontariackiej składa się z :
8. Zestawienia faktur, dokumentów finansowych związanych z realizacją inicjatywy
9. Sprawozdania z realizacji inicjatywy wolontariackiej
10. Kopii stworzonych materiałów, art. prasowych, zdjęć, itp. Jednym z elementów projektu, zaplanowanych przez wolontariuszy jest promocja, która powinna odnosić się do prezentowania działań w  trakcie realizacji mini- grantów oraz z podsumowania projektów.

**Postanowienia końcowe**

**§9**

1. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przerwać, odwołać realizację Konkursu lub zakończyć bez konieczności podania przyczyny.
2. Organizator ma prawo do weryfikacji danych umieszczanych w formularzu zgłoszeniowym.
3. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia akcji  w wymaganym terminie, opiekun akcji społecznej może zostać wezwany do zwrotu kosztów akcji społecznej, pokrytych ze środków organizatora.
4. Wszelkie szczegółowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 887 187 009 oraz pisząc na adres : wolontariat@federacjafosa.pl

**Ochrona danych osobowych**

**§10**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Federacja Organizacji Socjalnych Województwa warmińsko-mazurskiego FOSa z siedzibą w Olsztynie przy ul. Linki 3/4
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@federacjafosa.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu niezbędnym do przeprowadzenia KONKURSU NA PRZYZNANIE MINI- GRANTÓW DLA WOLONTARIUSZY na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 pkt b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO,
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do krajów poza Europejski Obszar Gospodarczy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
6. Odbiorcami Pani danych mogą być:
	1. inne podmioty upoważnione do odbioru Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, ZUS, Bank,
	2. organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy ścigania, instytucje państwowe etc.), gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres realizacji konkursu, a także później -  do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.
8. Posiada Pani?Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi  do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędnymwarunkiem uczestniczenia w Konkursie na Minigranty.
11. W przypadku odmowy podania danych, nie będzie możliwa realizacja poszczególnych celów wskazanych wyżej.
12. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.